



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด

โทร. ๐๗๓ - ๕๖๑๑๔๑

ที่ นธ ๗๓๖๐๑ / ๙๖๔

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครได้ดำเนินการส่งเจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครไปฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานในสายงานของแต่ละบุคคล นั้น

ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานผลการส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมนี้ได้แนบรายงานสรุปผลการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณรายุทธ โยภทรัพย์)

นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

(ลงชื่อ).....

(นายสมมะแอ กุโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

รายงานผลการพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร มีพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลังสามปี จำนวน ๑๘ สายงาน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| ๑.๑ สายงานบริหารท้องถิ่น | จำนวน ๑ สายงาน |
| ๑.๒ สายงานอำนวยการท้องถิ่น | จำนวน ๔ สายงาน |
| ๑.๓ สายงานวิชาการและทั่วไป | จำนวน ๑๓ สายงาน |

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร มีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่มีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๑๕ สายงาน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| ๒.๑ สายงานบริหารท้องถิ่น | จำนวน ๑ สายงาน |
| ๒.๒ สายงานอำนวยการท้องถิ่น | จำนวน ๔ สายงาน |
| ๒.๓ สายงานวิชาการและทั่วไป | จำนวน ๑๐ สายงาน |

๓. พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการฝึกอบรมความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน จำนวน ๑๒ สายงาน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|----------------|
| ๒.๑ สายงานบริหาร | จำนวน - สายงาน |
| ๒.๒ สายงานอำนวยการท้องถิ่น | จำนวน ๓ สายงาน |
| ๒.๒ สายงานวิชาการและทั่วไป | จำนวน ๙ สายงาน |

๔. คิดเป็นร้อยละ $\frac{๑๒ \times ๑๐๐}{๑๕} = ๘๐$

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายณรายุทธ โยภทรัพย์)

นักทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	การดำเนินการ (ส่งเจ้าหน้าที่บุคลากร)	สถานที่/ช่วงเวลา จัดการอบรม
๑.	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และการเขียนหนังสือราชการภายในและภายนอก การใช้ราชการ การใช้ QR Code ในหนังสือราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบรม/บรรยาย	- จพง.ธุรการ - จพง.การเงินและบัญชี - ครู	- ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ณ โรงแรม ทรราช เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๒.	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓	อบรม/บรรยาย	- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	- ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม เดอะรอยัล ริเวอร์ โยเทล เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
๓.	เทคนิคการฝึกจัดทำข้อมูลและการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ด้วยระบบโปรแกรม Ltaxmoo Version ๔.๐ พร้อมออกรายงาน ภคส.ต่างๆ	อบรม/สัมมนา	- จพง.การเงินและบัญชี - ผู้ช่วย จพง.จัดเก็บรายได้	- ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม ปาร์คอินทาวนริเวอร์ อ.เมืองปัตตานี จ.ปัตตานี
๔.	การบริหารงานคลัง (งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ) ของหน่วยงานภายในสังกัด ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐ	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- ครู	- ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๕.	การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมปี ๒๕๖๕ การปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์ในระบบ e-laas เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายภาครัฐ	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- ครู	- ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๖.	เทคนิคการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๔ และการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในระบบ e-plan การเชื่อมโยงระบบ eMENSCR รุ่นที่ ๘	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	- ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม คริสตัล อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๗.	การอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓	อบรม/บรรยาย	- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	- ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม เดอะรอยัล ริเวอร์ โยเทล เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
๘.	การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียมความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ	อบรม/สัมมนา	- นักพัฒนาชุมชน	- ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ - ณ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	การดำเนินการ (ส่งเจ้าหน้าที่บุคลากร)	สถานที่/ช่วงเวลา จัดการอบรม
๙.	เพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานพัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- ครู	- ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๑๐.	ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำงบการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์	อบรม/สัมมนา	- ครู	- ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๑๑.	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓๔	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- ผอ.กองคลัง - จพง.การเงินและบัญชี - จพง.พัสดุ	- ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม ริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
๑๒.	การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ระดับกลางและการกำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงาน เทคนิคการเสนอเอกสารเพื่อเลื่อนระดับ ข้าราชการ ข้าราชการ การเขียนวิสัยทัศน์ฯ รุ่นที่ ๕	อบรม/บรรยาย	- นักทรัพยากรบุคคล	- ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๑๓.	อบรมให้ความรู้วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบเจ้าเนกงบประมาณ และฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ e-laas เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- หัวหน้าสำนักปลัด - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - นักวิชาการตรวจสอบภายใน - ครู	- ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม ไดมอนด์ พลาซ่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๑๔.	การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้วิทยฐานะ พ.ศ.๒๕๖๑ วิเคราะห์ตัวชี้วัดและการจัดทำเอกสารประกอบตัวชี้วัด ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด การดำเนินงาน (PLC) On-line การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ID Plan และขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลงานครู ตามหนังสือ ว ๔๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	อบรม/บรรยาย	- ครู	- ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๑๕.	การดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง การจัดสวัสดิการสังคม กลุ่มเปราะบางในชุมชน และแนวทางการชี้แจงข้อพิพาทของ สดง.	อบรม/บรรยาย	- นักพัฒนาชุมชน	- ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ณ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	ลักษณะการฝึกอบรม/ พัฒนา	การดำเนินการ (ส่งเจ้าหน้าที่บุคลากร)	สถานที่/ช่วงเวลา จัดการอบรม
๑๖.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติดิ วันที่ ๑๐	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- ครู	- ระหว่างวันที่ ๓ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม ริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
๑๗.	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และแนวคำวินิจฉัย (ปรับปรุง) สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การปฏิบัติราชการภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	อบรม/สัมมนา	- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	- ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม ดันออยแกรนด์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๑๘.	ลำดับขั้นตอนการสรรหา การกำหนดกรอบอัตรากำลัง สวัสดิประโยชน์ การประเมินผล การปฏิบัติงาน การต่อสัญญาจ้าง การเลื่อนค่าตอบแทน และการสิ้นสุดสัญญาจ้างของพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๔	อบรม/สัมมนา	- หัวหน้าสำนักปลัด - นักทรัพยากรบุคคล	- ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม หาดใหญ่ราม อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๑๙.	เทคนิคการจัดทำแผนและประเมินผล การบริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมฝึกปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานของรัฐอย่างป็นรูปธรรม	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	- ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม ไคมอนด์ พลาซ่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๒๐.	การจัดซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งข้อแบ่งจ้าง และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-gp) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบรม/บรรยาย	- นักพัฒนาชุมชน - จพฐกร	- ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ณ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
๒๑.	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	อบรม/สัมมนา	- ผอ.กองการศึกษา - ครู	- ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ณ จ.ยะลา และ จ.สตูล
๒๒.	สัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- หัวหน้าสำนักปลัด - นักทรัพยากรบุคคล	- ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กันยายน ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม อเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ
๒๓.	การเตรียมความพร้อมการขับเคลื่อนโครงการแก้ปัญหาสุขภาพและภาวะโภชนาการต่ำของเด็กเล็กในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๘	อบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	- นักวิชาการศึกษา - ครู	- ระหว่างวันที่ ๘ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม คริสตัล อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	การดำเนินงาน (ส่งเจ้าหน้าที่บุคลากร)	สถานที่/ช่วงเวลา จัดการอบรม
๒๔.	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในขั้นตอนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น รับหลักการ ปรญญัตติ ให้ความเห็นชอบ การเสนอผู้กำกับ การประกาศใช้ การโอนเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบรม/บรรยาย	- นักพัฒนาชุมชน - จพ.รุกรการ	- ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕ - ณ โรงแรม ไดมอนด์ พลาซ่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ปัญหา/อุปสรรค

- เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-๑๙ ทำให้บุคลากรในสังกัดไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการงานที่ตนเองรับผิดชอบได้ตามแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการปรับปรุงแบบการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น การฝึกอบรมออนไลน์

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

 (นายณรายุทธ โยภทรัพย์)
 ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล